

『2025 부산 외국인 유학생 취업연계형 중소기업 인턴십』 참가자 모집 공고

부산지방중소벤처기업청-한국남부발전-부산글로벌도시재단은 부산지역 대학에 재학 중인 외국인 유학생을 대상으로 취업 연계형 중소기업 인턴십 프로그램을 추진하오니 부산에서 취업을 희망하는 유학생 여러분의 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2025. 5. 8.

(재)부산광역시 글로벌 도시재단 대표이사

1. 인턴십 프로그램 개요

- 사업명: 2025 부산 외국인 유학생 취업연계형 중소기업 인턴십 사업
- 근무기간: 2025년 7~8월 하계방학 기간 중 최대 1개월(4주) 근무
- 인턴대상: 부산 지역 대학(원) 전문학사/학사/석사 재학생* 또는
기졸업한 외국인 유학생 *재학생의 경우 26년 2월 졸업 예정자 우대
- 참가기업: 외국인 유학생 채용 희망 부산지역 우수 중소기업 16개사
- 주관기관: 부산지방중소벤처기업청, 한국남부발전(주)
- 수행기관: (재)부산광역시 글로벌 도시재단
- 운영절차



2. 인턴십 참가자 모집

- 모집기간 : 2025. 5. 8.(목) ~ 5. 22.(목)까지
 - 모집대상 : 부산 지역 대학(원) 전문학사/학사/석사 재학생* 또는
기졸업한 외국인 유학생 *재학생의 경우 26년 2월 졸업 예정자 우대
 - 모집인원 : 25명
 - 지원자격
 - 인턴십 참여 가능한 비자 보유자
 - D-2 비자(유학), D-10 비자(구직) 또는
 - F-2(거주), F-4(재외동포), F-5(영주), F-6(결혼이민) 비자 보유자
 - TOPIK 어학 성적 증명서 보유자 또는 법무부 사회통합프로그램(KIIP) 이수자*
 - (제조업) TOPIK 4급 이상 보유자 또는 사회통합프로그램(KIIP) 4단계 이수자
 - (제조업 이외) TOPIK 3급 이상 보유자 또는 사회통합프로그램(KIIP) 3단계 이수자
 - ※ 제조업 여부 [붙임 2] '인턴십 참가기업 목록' 확인
 - 출입국관리법 위반 또는 다른 법률 위반을 하지 않은 자
 - 시간제 취업 허가서 발급이 가능한 자*
- ★ **시간제취업 허가서 발급 제한대상**

 - 입국일/체류자격 변경일로부터 6개월이 경과하지 아니한 자
 - 최근 이수학기 기준 출석률 70% 이하이거나, 평균학점(이수학점 기준) C학점(2.0) 이하인 자로 학업과 취업의 병행이 곤란하다고 판단되는 경우
 - 석박사 정규과정 수료 후 연장허가 특례를 받은 사람으로서 학점미달, 출석률 미달 등 불성실한 학업으로 인한 졸업지연자
 - 불성실 신고자 : 시간제 취업허가를 받지 않았거나 허가 조건 위반자, 신청사항(장소, 근무시간 등) 부실 입력자 등은 해당 처리기준에 따라 조치(내부기준)
- 제출서류
 - ① 참가지원서, 자기소개서, 개인정보 수집 및 이용·제공동의서 각 1부 [붙임 1]
 - ② 재학증명서 또는 졸업증명서 1부
 - ③ TOPIK 성적증명서 또는 법무부 사회통합프로그램(KIIP) 교육확인서
 - ④ 외국인등록증 사본 1부 (비자타입 확인용)*
 - ※ 외국인등록증 제출 시 개인정보(외국인등록번호) 부분은 반드시 마스킹 후 제출
 - ⑤ 기타 어학능력 증명서 1부 (없으면 제출 안해도 됨)
 - 신청방법 : 이메일 제출 (busanglobalcenter@gmail.com)
 - 신청서 제출시 ZIP 파일로 제출 (예: 중소기업 인턴십 지원서_이름.zip)

3. 인턴십 지원 유학생 서류 및 면접 심사

① (부산글로벌도시재단) 1차 서류 심사

- 일정장소 : 5. 23.(금), 부산글로벌도시재단
- 심사대상 : 유학생 인턴십 프로그램 참가 지원자
- 심사위원 : 내부위원 2 (부산글로벌도시재단 직원)
- 심사항목 : 필수 자격요건, 필수서류 제출 등 적격 여부 확인*
*자격요건 부적합하거나 필수서류 미제출 시 탈락 처리

② (인턴십 참여 기업) 2차 서류 및 면접심사

- 기간장소 : 5. 26.(월)~5. 30.(금) / 인턴십 참여 기업 소재지
- 심사대상 : 1차 서류 심사 합격자
- 심사위원 : 인턴십 참여 기업 임직원
- 심사항목 : 기업별 인재상 적합여부, 어학능력, 근무의지 등 자체적으로 평가

서류심사	면접심사
<ul style="list-style-type: none">• 인턴십 참여 기업별 서류 심사 진행• 기업이 필요로 하는 직무 역량 적합 여부 확인 (유학생 전공, 경력사항, 자기소개서 등)	<ul style="list-style-type: none">• 기업-유학생 간 온라인 또는 오프라인 면접 진행 (면접시간은 기업-유학생간 개별 조율)• 어학능력, 근무의지 등 평가

- 선발결과 : 최종 선발결과 6. 2.(월)까지 이메일 통보 (기업 → 재단)

③ 최종 합격 공고

- 일 시 : 6. 4.(수), 18:00
- 결과발표 : 재단 홈페이지 게시 및 합격자 개별 연락

4. 인턴십 참가자 지원사항

- 인턴십 급여 및 복지
 - 월급 2,096,720원 지급 (주 40시간, '25년도 최저시급 기준)
 - 점심 식대 및 교통비 지급 (기업 마다 지원사항이 다르므로 [붙임 2] 참고)
- 취업특강 및 역량강화 교육 제공
 - 취업 역량 강화 교육 (자기소개서 작성, 면접 전략 등)
 - 실무기술 및 직무교육 (비즈니스 한국어, 한글과컴퓨터 활용 등)
 - 직장 내 커뮤니케이션 교육 (직장문화 및 조직 예절, 팀워크 교육 등)

5. 유의사항

- 신청 시 [붙임 2] 인턴십 참가 기업 목록을 확인 후 본인의 역량과 기업에서 희망하는 조건 등을 잘 확인 후 신청할 것
- 인턴십 참가자 선발을 위한 서류 또는 면접 심사는 신청한 기업별로 실시하며, 심사일정은 개별 연락 예정
- 인턴십 참가자는 반드시 전 일정에 참석해야 하며 불참 시에는 참가자격이 취소됨
- 인턴십 참가학생은 인턴 시작 전 반드시 시간제 취업허가서를 발급받아야 함
- 인턴십 활동 중 일일 활동일지 및 활동보고서를 성실히 작성하여 기업 담당자에게 기간 내에 제출해야 하며, 미제출 시 활동비 지급이 불가
- 인턴십 활동 중 파견 기업 담당자의 지시에 따라 활동에 임해야 하며, 태도가 불량하다고 판단되면 활동을 중단할 수 있음
- 제출된 서류상 기재착오 또는 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 신청자의 책임임

6. 문의처

- 부산글로벌도시재단 세계시민팀
 - 전 화 : 051-711-6853, 6855
 - 이메일 : busanglobalcenter@gmail.com

[붙임 1] 참가 신청서류 (참가지원서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용동의서)

[붙임 2] 인턴십 참가 기업 목록 1부. 끝.